	PIGA (PLAN INSTITUCIONAL DE GESTIÓN AMBIENTAL)	**CODIGO: 100GE-F-28**
		VERSION 1
		DOCUMENTO CONTROLADO
	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS ESP VILLETA	**FECHA EMISION: 01/09/2016**

PROGRAMA:	**PIGA (PLAN INSTITUCIONAL DE GESTIÓN AMBIENTAL)**
SUBPROGRAMA 1:	**PROGRAMA USO EFICIENTE DEL AGUA**
SUBPROGRAMA 2:	**PROGRAMA USO EFICIENTE DE LA ENERGÍA**
SUBPROGRAMA 3:	**PROGRAMA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS**
SUBPROGRAMA 4:	**BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES**
VIGENCIA:	**1 año**
PERIODO DEL PLAN DE ACCION:	**01-01-2021 al 31-12-2021**
PRESUPUESTO APROBADO:	

MISION
Somos una empresa Villetana dedicada a la prestación de los servicios públicos de Acueducto, Alcantarillado, Aseo y laboratorio de aguas con calidad, continuidad y cobertura, enfocada en una gestión eficaz y transparente en pro de satisfacer las necesidades y expectativas de las partes interesadas, mejorando continuamente los procesos y enfocados en la gestión del riesgo

VISION
Para el 2024 seremos una empresa reconocida a nivel Departamental por la prestación de los servicios de Acueducto, Alcantarillado, Aseo y laboratorio de aguas eficaces y eficientes, promoviendo el fortalecimiento institucional hacia la mejora continua impactando positivamente el desarrollo del municipio

POLITICA ORGANIZACIONAL: La Empresa de Servicios Públicos E.S.P de Villeta, esta comprometida con la sostenibilidad ambiental preservando el medio ambiente; mejorando continuamente y dando cumplimiento a la normatividad ambiental; con el fin de salvaguardar los derechos colectivos e individuales de los ciudadanos, dando complemento al goce a un ambiente sano, enfocándose en la implementación de mejores prácticas operativas, con los siguientes puntos:
Cumplir con la legislación ambiental.
Hacer una gestión ambiental orientada a la prevención y el uso racional de los recursos.
Promover y fortalecer la cultura ambiental en las prácticas operativas y de servicios

PLAN	PROGRAMA	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INDICADORES ESTRATEGICOS	OBJETIVOS ESPECIFICOS	INDICADORES ESPECIFICOS	ESTRATEGIAS A EJECUTAR	ACTIVIDADES A EJECUTAR	REQUIERE FORMULACION PROYECTO	FECHA INICIO	FECHA FINALIZACION	META	RESPONSABLE	PROGRAMACION EJECUCION META												Observaciones - Evaluación	Peso Porcentual	Cumplimiento Obtenido
			Nombre		Nombre			SI/NO					ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE			
PIGA (PLAN INSTITUCIONAL DE GESTIÓN AMBIENTAL)	PROGRAMA USO EFICIENTE DEL AGUA	Establecer acciones que garanticen la minimización de impactos ambientales y la reducción de consumo del recurso hídrico en la E.S.P de Villeta	(Consumo per cápita de agua semestre I - Consumo per cápita de agua semestre II/ Consumo per cápita agua semestre I) * 100	Concientizar a los trabajadores oficiales y contratistas sobre el uso racional del agua.	(Número de personal capacitado / Número de personal total de la empresa) * 100	Capacitar y sensibilizar a los colaboradores de la E.S.P de Villeta sobre el uso racional del recurso.	Planear, realizar y evaluar capacitaciones cada 2 meses. Realizar actividades lúdicas educativas con el fin de sensibilizar al personal	NO			Lograr ahorro en el consumo para el 2021	Talento Humano / Gerencia															
				Identificación de oprtunidades de reducción del consumo.	(Número de personal capacitado / Número de personal total de la empresa) * 101	Implementar estrategis para ahorro de agua en las instalaciones de la empresa	Realizar un ánalisis de las actividades que se ejecutan al interior de la sede y determinar cuáles provocan mayor consumo de agua.	NO																				
				Cuantificar el recurso utilizado la planta administrativa y operativa.	N/A	Adquirir e instalar medidores de caudal para la planta administrativa y operativa de la E.S.P de Villeta	Planear, realizar inspección y análisis de los puntos de agua de la planta principal. Adquirir medidores de caudal de acuerdo a los resultados. Instalar medidores necesarios para registrar el consumo de agua. Hacer seguimiento	NO				Almacén, Compras / Personal operativo																
				Evitar el deterioro del recurso realizando acciones preventivas y correctivas de las redes hidrosanitarias de la institución para controlar fugas.	(Número de acciones preventivas realizadas / número de acciones preventivas planeadas) * 100	Realizar Mantenimiento en las instalaciones hidrosanitarias.	Programar mantenimiento junto con el personal operativo. Proporcionar elementos y material para cumplir con el mantenimiento. Cambiar instalaciones si es necesario	NO				Director AAA / Personal operativo																
				Implementar estrategias para disminuir el consumo del recurso.	(Número de estrategias implementadas / número de estrategias planeadas) * 100	Instalar reductores de caudal en las instalaciones hidrosanitarias.	Programar, realizar inspección y análisis de las instalaciones. Instalar reductores de caudal. Hacer seguimiento	SI				Personal operativo																
																										TOTAL	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
	PROGRAMA USO EFICIENTE DE LA ENERGÍA	Promover mediante estrategias y actividades el uso racional de la energía en la E.S.P de Villeta en pro de la reducción de impactos ambientales y minimización de costos.	(Consumo per cápita de energía semestre I - Consumo per cápita de energía semestre II/ Consumo per cápita energía semestre I) * 100.	Concientizar a los trabajadores oficiales y contratistas sobre el uso racional de la energía	(Número de personal capacitado / Número de personal total de la empresa) * 100	Capacitar y sensibilizar a los colaboradores de la E.S.P de Villeta sobre el uso racional de la energía.	Planear, realizar y evaluar capacitaciones cada 2 meses. Realizar actividades lúdicas educativas con el fin de sensibilizar al personal	NO			Lograr un ahorro del 2% en el consumo para el 2021	Talento Humano / Gerencia															
				Implementar estrategias para disminuir el consumo del recurso.	Número de estrategias implementadas / número de estrategias planeadas) * 100	Fomentar el apagado de los aparatos eléctricos cuando no se usen y cuando se acabe la jornada laboral	Planear y realizar actividades de capacitación/charlas. Inspeccionar por áreas el uso de aparatos eléctricos, hacer seguimiento	NO				Gerencia / Compras, almacén / Talento Humano																
				Reducir el consumo energético mediante mantenimientos preventivos a los sistemas de iluminación y los aparatos electrónicos en la E.S.P de Villeta.	(Mantenimientos preventivos realizados / Mantenimientos preventivos planeados) * 100	Realizar mantenimientos preventivos a los sistemas de iluminación y los aparatos electrónicos.	Programar mantenimiento junto con el personal encargado. Proporcionar elementos y material para cumplir con el mantenimiento. Hacer seguimiento	NO				Contratista encargado																
																										TOTAL	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
	PROGRAMA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS	Garantizar el buen uso, manejo y disposición de los residuos sólidos de la E.S.P del Municipio de Villeta con el fin de minimizar los posibles impactos negativos en los recursos suelo y agua.	(Número de estrategias ejecutadas / Número de estrategias planeadas)*100	Contribuir con la gestión integral de los Residuos Peligrosos del laboratorio de la E.S.P de Villeta	N/A	Socializar el PGIR a todos los colaboradores de la E.S.P de Villeta.	Planear, realizar y evaluar socialización. Realizar actividades lúdicas educativas con el fin de sensibilizar al personal	NO			Cumplir al 100% con las estrategias formuladas en el 2019	Director técnico Laboratorio / Inspector de aseo															
				Identificar y registrar oportunamente la cantidad de residuos por tipo de residuo generado.	N/A	Registrar semanalmente la cantidad de residuos generados, discriminado por tipo de residuo.	Planear estrategias para cumplir con el objetivo. Diseñar formato de registro. Implementar. Hacer seguimiento	SI				Inspector de aseo																
				Concientizar a los colaboradores sobre la correcta separación en la fuente de los residuos sólidos generados.	(Número de personal capacitado / Número de personal total de la empresa) * 100	Capacitar a los colaboradores sobre la correcta separación en la fuente de los residuos sólidos generados.	Planear, realizar y evaluar capacitaciones cada 2 meses. Realizar actividades lúdicas educativas con el fin de sensibilizar al personal	NO				Talento Humano / Gerencia																
				Concientizar a los colaboradores sobre el uso eficiente de los materiales y la cultura de las 3'R (Reciclar, Reducir, Reutilizar).		Capacitar a los colaboradores sobre el uso eficiente de los materiales y la cultura de las 3'R (Reciclar, Reducir, Reutilizar).	Planear, realizar y evaluar capacitaciones cada 2 meses. Realizar actividades lúdicas educativas con el fin de sensibilizar al personal	NO				Talento Humano / Gerencia																
					(Número de Jornadas realizadas / Número de Jornadas planeadas) * 100	Realizar jornadas de recolección de productos reciclables en la institución con el fin de reducir los residuos generados y darles un mejor uso.	Planear, realizar, evaluar y medir las jornadas de recolección de productos reciclables cada 3 meses.	SI				Talento Humano / Gerencia / Líderes de proceso / Encargado PIGA																
																										TOTAL	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
				Implementar una estrategia de organización de las áreas de trabajo dentro de la institución que lleve a potencializar las capacidades de las		Realizar día ambiental con la participación de todos los colaboradores y visitantes	Programar con jefes de área. Realizar el día ambiental junto con actividades lúdicas y educativas. Adecuar un "punto ecológico" dentro de la empresa	NO				Todo el personal de la E.S.P																

	BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES	Aplicar estrategias de buenas prácticas ambientales en la E.S.P de Villeta y promover la replicación en su entorno cotidiano.	(Número de estrategias ejecutadas / Número de estrategias planeadas)*100	personas en el manejo adecuado de sus espacios de trabajo para alcanzar mejores niveles de bienestar, a través del mejoramiento de la productividad.	N/A	·Implementar la estrategia de las 5's Seiri (Clasificar), Seiton (Orden), Seiso (Limpieza), Seiketsu (Limpieza Estandarizada), Shitsuke (Disciplina) , la cual promueve ambientes de trabajo organizados.	Planear, realizar y evaluar capacitación sobre las 5's. Implementar las 5's. Hacer seguimiento	NO		Cumplir con el 100% de las estrategias formuladas en el 2019	Gerencia / Compras, almacén / Talento Humano																
				Socializar la política ambiental y los objetivos ambientales de la E.S.P de Villeta con los colaboradores y usuarios de la institución.	(Número de personal capacitado / Número de personal total de la empresa) * 100	·Socializar y evaluar el impacto de la política y objetivos ambientales de la institución.	Planear, realizar y evaluar capacitación. Realizar actividades lúdicas educativas con el fin de sensibilizar al personal	NO			Talento Humano / Gerencia															
						·Fomentar la impresión a doble cara, y para documentos internos se realice en papel reciclado	Planear, realizar y evaluar charla/sensibilización. Proponer ideas gráficas (stickers, carteleras) con información sobre esto.	NO			Talento Humano / Gerencia															
				Aprovechar y disminuir los residuos sólidos generados al mes	(Número de actividades ejecutadas / Número de actividades planeadas) * 100	Realizar actividades de aprovechamiento de los residuos, donde se creen y adecuen productos nuevos	Planear, programar y realizar actividades lúdicas. Reciclar material aprovechable previamente separado.	NO			Todo el personal de la E.S.P															
				Concientizar a la comunidad villetana sobre el buen uso de las bolsas	(Número de habitantes concientizados / Número total de habitantes) * 100	Realizar entrega puerta a puerta de bolsas en material reciclable.	Planear. Solicitar bolsas. Organizar bolsas. Entregar Bolsas. Hacer charla. Hacer seguimiento	NO			Personal encargado															
				Implementar acciones de mantenimiento y mejora en la planta principal de la E.S.P de Villeta, con el fin de embellecerla, reducir la contaminación y los focos de enfermedades	(Número de mantenimientos realizados / Número de mantenimientos planeados) * 100	·Realizar jornadas de mantenimiento y embellecimiento de la planta principal de la E.S.P con el fin de generar conciencia en los integrantes de la misma, y así mismo mejorar las zonas contaminadas de residuos	Programar mantenimiento junto con el personal encargado. Proporcionar elementos y material para cumplir con el mantenimiento. Hacer seguimiento	SI			Talento Humano / Gerencia / Líderes de proceso / Encargado PIGA															
					(Número de jornadas de reducción realizadas / Número de jornadas de reducción planeadas) * 100	Realizar jornadas de reducción de focos de contaminación y propagación de zancudos.	Programar jornadas junto con el personal encargado. Proporcionar elementos y material para cumplir con el mantenimiento. Hacer seguimiento	SI			Talento Humano / Gerencia / Líderes de proceso / Encargado PIGA															
				Mejoramiento en la calidad de zonas verdes de la empresa.	N/A	Adquirir y sembrar plantas que contribuyan a mejorar el aspecto ambiental de la ESP Villeta	Planear, realizar inspección y análisis de los puntos de la zona verde de la planta principal. Adquirir plantas de acuerdo a los resultados.	SI			Talento Humano / Gerencia / Líderes de proceso / Encargado PIGA															
																							TOTAL	**#¡DIV/0!**	**0%**